

**MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PETRACHE POENARU”

BRĂDEȘTI, STR. MIHAI VITEAZUL NR.56

e-mail: scoalabradesti@yahoo.com Tel.: 0251/444266

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2024-2029**



**Director,
Prof. DUCU VASILE**

CUPRINS

I.	ARGUMENT	3
1.1	FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR.....	4
II.	CONTEXTUL LEGISLATIV	7
III.	DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	8
3.1	ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE.....	8
3.2	LOCALIZARE GEOGRAFICĂ.....	8
3.3	SCURT ISTORIC.....	8
3.4	ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV....	9
3.3.1	RESURSE MATERIALE.....	9
3.3.2	RESURSE UMANE.....	10
3.3.3	RELAȚIILE DE COMUNICARE ȘI MARKETING EDUCAȚIONAL.....	11
3.3.4	ELEVI - DINAMICA STRUCTURII ȘCOLARE.....	12
3.4	ANALIZA S.W.O.T.....	13
IV.	DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN	19
4.1	ANALIZA PESTE.....	19
V.	STRATEGIA ȘCOLII GIMNAZIALE “PETRACHE POENARU”	23
5.1	VIZIUNEA ȘCOLII.....	23
5.2	MISIUNEA ȘCOLII.....	23
5.3	VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ...	23
5.4	ȚINTE STRATEGICE.....	23
VI.	CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	30

I. ARGUMENT

Prezentul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale “Petrache Poenaru” Brădești pentru o perioadă de 5 ani, respectiv pentru perioada 2024-2029. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

P.D.I. este un document fundamental care reflectă personalitatea școlii, analizează factorii definitorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate: baza materială a școlii; calitatea profesională și morală a cadrelor didactice; mediul familial și social al elevilor. P.D.I. stabilește strategia școlii în următorii 5 ani și fixează țintele strategice în funcție de misiunea asumată a școlii, de resursele umane și materiale ale acesteia, dar și de condițiile concrete ale comunității educaționale. Această strategie are ca scop final creșterea calității procesului instructiv – educativ privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țăintelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a Școlii Gimnaziale “Petrache Poenaru” Brădești, continuitate susținută atât de rezultatele elevilor sub îndrumarea cadrelor didactice, cât și de nevoile și interesele manifestate de copii, părinți și comunitate. S-au reformulat țăintele strategice pentru perioada avută în vedere, astfel încât P.D.I. 2024-2029 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Programul de dezvoltare instituțională exprimă strategia comună a personalului de conducere, a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, a personalului administrativ și a comunității (părinți și reprezentanți ai comunității locale). În elaborarea acestuia am avut în vedere realizarea unei diagnoze, constituită din analizele SWOT, care evidențiază punctele tari și punctele slabe ale mediului intern educațional și PESTE, care evidențiază mediul extern din punct de vedere politic, economic, social, tehnologic și ecologic

Documentul de față are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și de comunitare).

1.1 FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale „Petrache Poenaru” Brădești, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritatea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale „Petrache Poenaru” Brădești cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative (secretariat, contabilitate, administrativ, bibliotecă, conducerea unității) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;

- ✓ Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Școlii cu oferta educațională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- ✓ Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- ✓ Combatarea absenteismului școlar și prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare;
- ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
- ✓ Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
- ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
- ✓ Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
- ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
- ✓ Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;

- ✓ Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
- ✓ Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
- ✓ Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
- ✓ Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- ✓ Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- ✓ Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

II. CONTEXTUL LEGISLATIV

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2024, cu modificările și completările ulterioare
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2024;
- ✓ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
 - ✓ Ordinul nr. 5726/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
 - ✓ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2024;
 - ✓ Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
 - ✓ Hotărârea nr. 994/2021 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ Hotărârea nr. 993/2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ Ordinul nr. 6106/2021 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
 - ✓ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
 - ✓ Ordinul nr. 2.508/4.493/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior;
 - ✓ Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

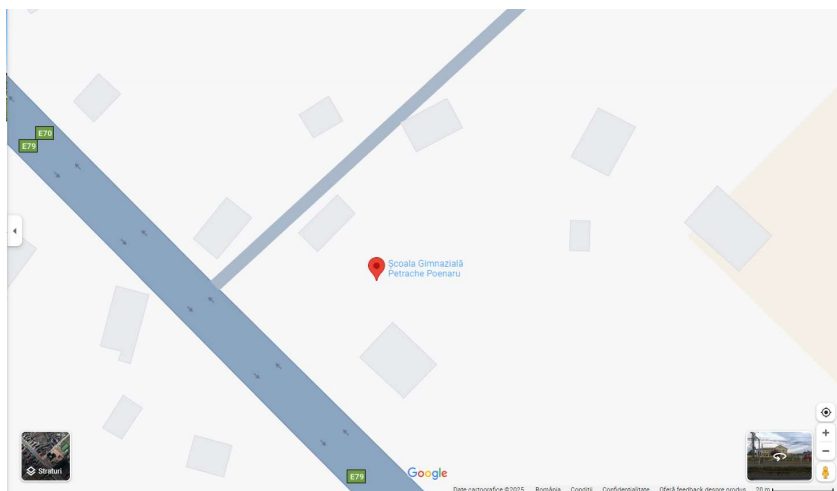
III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

3.1 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

- Denumirea școlii: Școala Gimnazială Petrache Poenaru Brădești
- Structurile:
 - Școala Gimnazială "Petrache Poenaru" - Brădești
 - Grădinița "Prof. Gheorghe Luță" - Brădești
 - Școala Gimnazială "Ion Pachia Tatomirescu" Tatomirești
 - Grădinița "Dumitru Constantinescu" - Tatomirești
 - Grădinița "Curcubeul"- Răcarii de Jos
 - Grădinița "Barbu Bradescu "- Brădeștii Bătrâni
- Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi
- Adresa: Str. Mihai Viteazul, Nr.56
- Tel: 0251/444266;
- Email: scoalabradesti@yahoo.com
- Limba de predare: română
- Programul școlii se desfășoară într-un singur schimb, în intervalul orar 8.00-14.00

3.2 LOCALIZARE GEOGRAFICĂ

Școala Gimnazială Petrache Poenaru Brădești funcționează în județul Dolj, Comuna Brădești formată din satele Brădești (reședința), Brădeștii Bătrâni, Meteu, Piscani, Răcari și Tatomirești.



3.3 SCURT ISTORIC

După Marele Dicționar Geografic din 1898, prima școală mixtă întreținută de stat a funcționat în satul Brădeștii de Sus (cătunul Bălăcești) și deservea întreaga populație din satele Brădeștii din Față, Brădeștii din Dos și Meteu. Aceeași sursă, precizează că astfel de școli funcționau și în Tatomirești și în Răcarii de Jos. Se pare că primul local al școlii avea aspectul unei case țărănești, cu două încăperi.

După 1893 instituția va funcționa într-un local nou căruia i se aduc îmbunătățiri, iar în 1906 Primăria cere Serviciului Tehnic aprobarea pentru demolarea clădirii și „deviz pentru construirea unui conac la moșia școlii”, aprobare care se obține în 1913. Parte din zidurile acestui local au putut fi văzute până în 1960.

După cum rezultă din actele oficiale, școala a beneficiat cam la fiecare 30 de ani de donații din partea boierilor: Corneliu Brădescu, Ioan Grecescu, Sița Hergot și Ion Săulescu, pe terenul pe care se găsește astăzi. Ultimul local al școlii este dat în folosință în 1930, iar din 1971 i se adaugă două săli de clasă, cabinet director și două camere pentru laborator și depozitarea aparaturii, iar în curtea școlii două încăperi destinate practicii elevilor din clasele IX – X, în care acum funcționează Grădinița nr.1.

La inaugurarea din 2003, după un program de reabilitare cu fonduri externe, ia numele de Ioan Grecescu ca simbol al prețuirii celui ce a avut atâta grijă pentru „luminarea fiilor satului”.

Ultimul proiect de reabilitare, modernizare și extindere a școlilor din Comuna Brădești s-a derulat în perioada 2018-2020, urmat de schimbarea denumirii școlii în Școala Gimnazială “Petrașe Poenaru”.

3.4 ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV

3.4.1 RESURSE MATERIALE

Școala Gimnazială Petrașe Poenaru Brădești dispune de următoarele spații:

- 15 săli de clasă cu mobilier nou
- 2 laboratoare de informatică
- 1 bibliotecă
- Bază sportivă compusă din: o sală de sport și un teren de sport
- 1 cabinet consilier școlar
- 2 cancelarii
- 1 birou director
- 1 birou de contabilitate
- 1 birou secretariat
- 1 arhivă
- 1 magazie depozit
- anexe lapte-corn
- grupuri sanitare

Material didactic de care dispune școala:

- tablă interactivă/calculatoare/videoproiectoare/imprimante în fiecare sală de clasă;
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial. Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video/audio/. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

3.4.2 RESURSE UMANE

Conducerea unității școlare este asigurată de:

- Director
- Consiliul de Administrație
- Consiliul Profesorial

Școala Gimnazială “Petrache Poenaru” Brădești funcționează cu un număr de 27 cadre didactice.

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic:

Gradul didactic	<i>Număr cadre didactice</i>
Număr cadre didactice cu doctorat	1
Număr cadre didactice cu gradul I	16
Număr cadre didactice cu gradul II	4
Număr cadre didactice cu definitivat	3
Număr cadre didactice fără definitivat	3
Total	27

Profesori pentru învățământ prescolar - 6

Profesori învățământ primar - 7

Profesori învățământ gimnazial - 11

Personal didactic auxiliar - 3

Personal nedidactic - 6

3.4.3 RELAȚIILE DE COMUNICARE ȘI MARKETING EDUCAȚIONAL

Ambianța în unitatea școlară: atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității de învățământ: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților, aceștia fiind informați permanent despre procesul instructiv educativ și participând la activitățile școlii. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora. În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Școala are relații de parteneriat cu Biserica, Fundații, ONG-uri, cu Poliția în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră/ISU cu participarea cadrelor de poliție.

3.4.4 ELEVI

DINAMICA STRUCTURII ȘCOLARE

ANUL ȘCOLAR	NUMĂR ELEVI	NUMĂR CLASE
2023-2024	318	18
2022-2023	313	18
2021-2022	317	18
2020-2021	326	16
2019-2020	340	16

Date statistice pe perioada 2019-2024

Promovabilitate la sfârșitul fiecărui an școlar

Procent de promovabilitate	An școlar				
	2023-2024	2022-2023	2021-2022	2020-2021	2019-2020
	98,41%	97,81 %	98,03%	98,05%	97,62%

Promovabilitate la Evaluarea Națională

Procent de promovabilitate (medii peste 5.00)	An școlar				
	2023-2024	2022-2023	2021-2022	2020-2021	2019-2020
	72,72%	56,25%	56,25%	66,66%	33,33%

Rezultate la concursuri și olimpiade școlare

Cadrele didactice sunt preocupate în permanență de pregătirea și coordonarea elevilor în vederea participării la concursurile din calendarele CAEN/CAERI, la fazele locale, județene și naționale ale olimpiadelor școlare din calendarul Ministerului Educației.

Proiecte și parteneriate

Pentru desfășurarea diferitelor activități și derularea unor proiecte, Școala Gimnazială “Petrache Poenaru” a dezvoltat relații de parteneriat cu numeroase unități de învățământ, atât la nivel județean cât și la nivel național (PNRAS (cod- FP-PNRAS-2022-2803), instituții locale și județene (Centrul Județean pentru Protecția Naturii, Turism și Dezvoltare Rurală Durabilă Dolj - Protejarea biodiversității și a elementelor naturale din arealul ariei naturale protejate ROSCI0045 Coridorul Jiului) dar și ONG-uri (Programul Școala Încrederii - dezvoltat și implementat în parteneriat cu Asociația Școala Încrederii în parteneriat cu Wellbeing Institute și Mind Education și Transylvania College).

3.5 ANALIZA S.W.O.T

CURRICULUM	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; ➤ utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; ➤ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; ➤ integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; ➤ crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; ➤ implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate; ➤ eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore; ➤ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; ➤ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; ➤ respectarea planurilor cadru; ➤ existența în unitate a responsabilului de mediu cu atribuții de promovare a principiilor dezvoltării durabile; ➤ facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde; ➤ curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.	➤ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; ➤ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; ➤ insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; ➤ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ➤ frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; ➤ interesul scăzut al elevilor pentru performanță; ➤ slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene; ➤ cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor; ➤ lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; ➤ suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; ➤ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor	➤ dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate;

platforme educaționale online; ➤ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; ➤ interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării; ➤ CDEOȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate; ➤ promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc; ➤ optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării; ➤ adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale; ➤ deschiderea unității de învățământ spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice; ➤ intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști; ➤ dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului; ➤ conștientizarea importanței implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă.	➤ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ.
--	--

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ interesul pentru obținerea gradelor didactice; ➤ realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic; ➤ susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice; ➤ adaptarea la schimbările din sistem; ➤ predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate; ➤ cadre didactice calificate în proporție de 100%; ➤ relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulat; ➤ buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; ➤ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate.	➤ rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; ➤ lipsa competențelor digitale a unor cadre didactice; ➤ slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; ➤ existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate; ➤ elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ➤ elevii veniți din străinătate și acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoștințe; ➤ existența unor elevi problemă.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; ➤ oferta bogată de formare din partea agenților de formare; ➤ activitatea grupului de acțiune antibullying; ➤ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; ➤ formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul, care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității prin oferirea de stimulente, recompense.	➤ creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; ➤ o depreciere a statutului profesorului în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti; ➤ posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar; ➤ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi; ➤ dezinteresul unor cadre didactice și elevi pentru o educație pentru mediu și schimbări climatice.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, bibliotecă, sală de sport; ➤ utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale; ➤ asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, personalului și bunurilor; ➤ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare; ➤ stare fizică bună a bazei tehnico-materiale; ➤ accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învățământ; ➤ antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii; ➤ o bună bază sportivă; ➤ utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate; ➤ conexiunea la Internet a unității de învățământ; ➤ dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala de sport; ➤ burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României; ➤ existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, alte documente; ➤ existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților; ➤ disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă; ➤ crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității; ➤ preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlii.	➤ deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ; ➤ deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor; ➤ slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a școlii; ➤ distrugerea sau deteriorarea manualelor școlare de către unii elevi.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➤ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; ➤ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; ➤ continuarea extinderii IT; ➤ utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia;	➤ conexiune slabă la internet în unele spații ale unității sau defectarea periodică a rețelei de ➤ internet; ➤ conștiința morală a elevilor privind păstarea și întreținerea spațiilor școlare; ➤ ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
➤ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; ➤ implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative; ➤ buna colaborare între consilierul educativ cu cadrele didactice și conducerea școlii; ➤ diversitatea activităților extrașcolare; ➤ colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția; ➤ încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții; ➤ rezultate foarte bune la concursurile artistice și sportive, fazele naționale și județene; ➤ întâlniri cu părinții și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă; ➤ Consiliul școlar al elevilor este activ și implicat în problematica școlii și comunității.	➤ slaba implicare a părinților în viața școlii; ➤ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat; ➤ puține legături de parteneriat cu firme private.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul școlii, revista școlii, alte publicații; ➤ sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe; ➤ colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc. ➤ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune; ➤ accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.	➤ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; ➤ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; ➤ instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; ➤ situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii.

IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

4.1 ANALIZA P.E.S.T.E

Activitatea oricărei unități de învățământ este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Contextul politic

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Școala Gimnazială „Petrache Poenaru” Brădești, asemănător tuturor unităților de învățământ din țară, a funcționat și funcționează într-un context complex și în continuă schimbare.

A fost și este necesar în continuare de un efort comun din partea tuturor actorilor implicați în actul educațional pentru a găsi soluții de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ Aproximarea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ Liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a

- laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte;
- ✓ Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul „Euro 200”, tichete sociale pe suport electronic, Programul „Masă sănătoasă”;
 - ✓ Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
 - ✓ Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
 - ✓ Existența Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), cu finanțare din Planul Național pentru Redresare și Reziliență pentru sprijinirea unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar, existența Programului „Învățare remedială”, destinat elevilor cu decalaje în dobândirea competențelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon școlar și/sau părăsire timpurie a școlii și copiilor români veniți din afara granițelor țării;
 - ✓ Existența Programului „Școală după Școală”, Programului național „Masă sănătoasă”;
 - ✓ Adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2024 – 2030.

Contextul economic

Școala Gimnazială Petrache Poenaru este situată în localitatea Brădești, județul Dolj. Peste 95% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală.

Situația materială dificilă a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală, poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Dezvoltarea economică a zonei este satisfăcătoare, potențialul economic al zonei fiind axat pe turism, pe mici întreprinderi și companii austriece.

La nivelul Comunei, sectoarele de activitate cele mai semnificative, din punct de vedere al cifrei de afaceri sunt: comerțul cu amănuntul, cultura și comercializarea de produse agricole, construcții, transporturi rutiere de mărfuri, producerea și comercializarea produselor lactate și a brânzeturilor.

Din punctul de vedere al susținerii financiare a unității noastre din partea societăților comerciale/firmelor private, implicarea acestora în acest sens a fost și este în continuare redusă.

Contextul social

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual și cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale.

Factori sociali:

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei absenteismului școlar, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;

Majoritatea familiilor consideră educația ca un mijloc de promovare socială. În comunitate, nu există cazuri deosebite de delicvență sau acte semnificative de violență și alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităților financiare și un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realitățile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul justificat al părinților de a-și căuta de lucru în străinătate.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

Contextul tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situată școala beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobile din partea mai multor furnizori de servicii, astfel că accesul la informație și la formarea la distanță se realizează foarte ușor, fapt ce permite accesul elevilor la o informare curentă și suplimentară în diverse domenii.

Școala noastră s-a adaptat cerințelor noii tehnologii prin amenajarea unui cabinet de informatică, dar și printr-o serie de activități desfășurate prin dispozitive tehnologice.

Contextul ecologic

Educației pentru mediu i se cuvine un rol foarte important, în condițiile în care spațiu este afectat în permanență de poluare.

Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât și la nivel social.

Școala Gimnazială „Petrache Poenaru” Brădești promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului „Săptămâna verde”, prin dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității, prin intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști, prin dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri de mediu pentru proiecte comune.

În educația pentru mediu, școala utilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia, mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate.

Vom continua să colaborăm cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor și profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; centre de reciclare; fabrici; stații de epurare a apei; centre de colectare separată și reciclare a deșeurilor, pentru organizarea periodică a unor activități de voluntariat.

Evenimente reprezentative din viața Școlii Gimnaziale „Petrache Poenaru” Brădești pot fi vizualitate pe pagina de Facebook.

V. STRATEGIA ȘCOLII GIMNAZIALE “PETRACHE POENARU”

5.1 VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Petrache Poenaru” este o instituție organizată în jurul principiilor de comunicare deschisă, bazată pe respect reciproc între elevi, profesori și părinți, care clădește bazele viitorilor adulți, capabili de adaptare într-o lume în continua schimbare.

5.2 MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Petrache Poenaru” își propune să promoveze un învățământ deschis, flexibil care să asigure nu numai accesul nediscriminatoriu la educație, al elevilor, în perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional, ci și, să asigure calitatea învățământului astfel încât să se ajungă la înalte standarde de performanță.

5.3 VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ

- Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;
- Autonomie: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient;
- “Lucrul bine făcut”: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a;
- Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea;
- Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă;
- Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțelegere și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral;
- Să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

5.4 ȚINTE STRATEGICE

T1. Creșterea calității actului educațional pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor_ în spiritul cetățeniei europene și al valorilor democratice.

T2. Dezvoltarea dimensiunii europene colaborative a școlii, derulând proiecte și parteneriate educaționale, fundamentând o comunitate de învățare și practică, centrată pe educația pentru o dezvoltare durabilă.

T3. Eficientizarea activităților instructiv-educative pentru elevii cu nevoi identificate și pentru elevii capabili de performanță.

Creșterea calității actului educațional pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor în spiritul cetățeniei europene și al valorilor democratice.

OBIECTIVE OPERAȚIONALE

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
- Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; - Cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (M.E., I.S.J., școală) și implementarea lor prin planurile specifice ale comisiilor despecialitate; - Implementarea curriculum-ului școlar, prin parcurgerea integrală a programei și a C.D.Ș., utilizând în procesul de predare-învățare metode activ-participative în scopul stimulării interesului elevilor; - Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe personalizate, atractive Proiectarea diferențiată a demersului didactic. - Implementarea programelor de discipline opționale cu caracter integrat transcurential practic- aplicativ cu tematică privitoare la valorile democratice - Realizarea de cercuri	- Asigurarea de către echipa de management a fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic; - Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru; - Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; - Recondiționarea periodică a mijloacelor de învățământ aflate în dotare; - Îmbogățirea fondului de carte; - Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative. - Atragerea fondurilor pentru sprijinirea actului educațional de calitate prin organizarea de activități specifice în cadrul Consiliului Școlar al Elevilor în colaborare cu Asociația de Părinți - Accesarea fondurilor din proiecte guvernamentale pentru achiziționarea de softuri	- Perfecționarea competențelor manageriale prin participarea echipei manageriale și a șefilor comisii metodice la cursuri de management educațional; - Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare activ-participative, pentru inițierea și dezvoltarea de proiecte educaționale; - Distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare; - Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță; - Motivarea cadrelor didactice și elevilor cu performanțe la competițiile județene și naționale. - Formarea cadrelor didactice în utilizarea de metode moderne și aplicarea de instrumente digitale - Îndrumarea cadrelor didactice pentru a lua parte la proiecte, programe, școli de vară care urmăresc dezvoltarea atitudinilor non-discriminatorii și a valorilor europene democratice	- Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității locale și căutarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile; - Colaborarea cu autoritățile locale în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară; - Desfășurarea de acțiuni în colaborare cu parteneri externi din mediul educațional și din afara acestuia; - Diseminarea rezultatelor valoroase din activitatea școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități în cadrul centrelor metodice, articole informative în mass-media, site-ul școlii - Inițierea de parteneriate cu alte unități școlare și cu ONG-uri în vederea desfășurării de programe educative în spiritul educației incluzive și a valorilor democratice - Atragerea elevilor în programe de dezvoltare personală-Dezvoltare durabilă (cultivarea empatiei, colaborării, comunicării, non-discriminării, gândirii reflexive, gândirii critice)

tematice pentru elevii, cu metode non-formale în dezvoltarea aptitudinilor specifice cetățeniei europene • Realizarea de activități remediale și de suport pentru evaluarea națională	educaționale, aplicații digitale, materiale didactice		
--	---	--	--

RESURSE STRATEGICE:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- **Resursele informaționale** sunt reprezentate legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** ISJ Dolj, MEN, UAT, CL.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și conducerea școlii;
- Proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- Creșterea interesului elevilor pentru școală, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;

Dezvoltarea dimensiunii europene colaborative a școlii, derulând proiecte și parteneriate educaționale, fundamentând o comunitate de învățare și practică.

OBIECTIVE OPERAȚIONALE

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
• Generarea de secvențe de lecții în parteneriat cu mai mulți colegi profesori din școală • Generarea de programe de discipline la decizia școlii • Transdisciplinare generate de echipe de profesori • Activități extracurriculare complementare pentru formarea și dezvoltarea unui stil de viață sănătos • Asigurarea coerenței între competențele prevăzute de programele școlare și cele dobândite în activitățile de parteneriat cu școlile din U.E. • Educarea elevilor prin disciplinele de bază pentru formarea deprinderilor de colaborare și de muncă în echipă; • Promovarea valorilor europene în cadrul disciplinelor din aria curriculară „Om și societate”; • Dezvoltarea competențelor de comunicare în limba engleză a elevilor prin introducerea în CDS a disciplinelor opționale • Dezvoltarea abilităților elevilor de comunicare prin intermediul noilor tehnologii în cadrul	• Realizarea de resurse educaționale în cadrul proiectelor, care să fie incluse în baza de date informațională a școlii • Punerea la dispoziție a resurselor materiale ale școlii pentru activitățile de tip dezbateri didactice • Asigurarea comunicării eficiente prin dotare tehnică și servicii Internet de calitate; • Reamenajarea spațiului „Programe europene” pentru popularizarea activității desfășurate de cadrele didactice și elevii implicați în realizarea proiectelor; • Multiplicarea materialelor informative (tipărite și electronice) pentru diseminarea în școală a informațiilor privind oportunitățile de cooperare europeană oferite de Programul Erasmus plus	• Schimb de experiență și generare de modele de bune practici în proiecte educaționale • Motivarea / implicarea / susținerea cadrelor didactice în vederea generării coeziunii colectivului • Generarea de programe team development pentru cadre didactice • Constituirea echipelor de lucru în vederea implementării Proiectului „Școală de vară ” • Activități de formare pentru cadrele didactice implicate în proiecte în scopul perfecționării competențelor de elaborare, implementare și management al proiectelor europene; • Organizarea echipelor de proiect (profesori, elevi):selectarea participanților, repartizarea sarcinilor, stabilirea strategiilor de implementare, evaluare și diseminare; • Stimularea cadrelor didactice în direcția diversificării parteneriatelor cu organizații locale și de la nivel național sau european; • Informarea corectă și completă a cadrelor didactice și elevilor școlii privind activitățile proiectelor de cooperare europeană.	• Colaborarea cu autoritățile locale și agenții economici locali pentru implementarea și utilizarea produselor realizate în proiecte • Participarea părinților la activități de formare și dezvoltare a unui stil de viață sănătos • Găzduirea vizitelor de studiu ale elevilor și profesorilor din alte școli • Angajarea de parteneriate cu alte școli și asociații din zonă, din țară sau din străinătate, în scopul realizării unor proiecte educaționale comune; • Implicarea părinților, • reprezentanților comunității și partenerilor tradițional în proiectele de cooperare; • Revizuirea relațiilor de parteneriat (proiecte autofinanțate) și orientarea acestora spre ținta propusă; • Elaborarea și implementarea de proiecte de cooperare • finanțate din fonduri europene prin Programul Erasmus plus.

disciplinelor opționale din domeniul TIC; Activități extracurriculare complementare; Asigurarea coerenței între competențele prevăzute de programele școlare și cele dobândite în activități realizate în parteneriat cu școli din UE.			● Popularizarea activității ● școlii, a rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor prin mass-media, internet, site-ul școlii, în vederea creșterii prestigiului ● școlii în comunitate;
--	--	--	--

RESURSE STRATEGICE:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- **Resursele informaționale reprezintă legislația specifică:** site ME, site ISJ, site Erasmus plus, site-ul Biroului Regional de Cooperare transfrontalieră, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabil cu proiecte europene, formatori, experți din exterior;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** ISJ Galați, MEN, Comisia europeană, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Cadre didactice inițiate în elaborarea și gestionarea proiectelor europene finanțate prin Programul Erasmus plus .
- Elaborarea de proiecte pentru mobilități de formare Erasmus plus KA1 și proiecte de parteneriat strategic KA2;
- Creșterea interesului elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare, reflectată de creșterea numărului elevilor implicați;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele realizate;
- Creșterea gradului de incluziune a elevilor proveniți din medii dezavantajate
- Consolidarea dimensiunii europene a educației din școală prin promovarea valorilor privind competențele cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții;
- Creșterea numărului de elevi ai școlii
- Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității prin diseminarea activităților și rezultatelor proiectelor implementate.

ȚINTA STRATEGICĂ 3

Eficientizarea activităților instructiv-educative pentru elevii cu nevoi identificate și pentru elevii capabili de performanță.

OBIECTIVE OPERAȚIONALE

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
• Conceperea și completarea de fișe de progres individuale. Realizarea de planuri de intervenție personalizată raportate la specificul elevului • Adaptarea procesului instructiv-educativ conform nevoilor individuale identificate ale fiecărui elev(cu rămânări în urmă la învățatură/ capabil de performanță)	• Facilitarea accesului la mijloace materiale oferite de diverse ONG- uri • Oferirea spațiului școlii și a dotărilor materiale înafara programului școlar și a vacanțelor pentru cluburile/cercurile de lucru pe domenii	• Colaborarea cu I.S.J C.J.R.A.E.,C.C.D. în vederea organizării de workshop-uri de formare pe tematica lucrului cu elevii cu C.E.S./capabili de performanță • Implementarea focus-group-urilor cadrelor didactice pe discipline	• Atragerea O.N.G.-urilor, mass-media și a agenților economici în stimularea și popularizarea activităților de lucru adaptat/individualizat specific elevilor cu nevoi speciale de învățare/capabili de performanță. • Colaborarea cu Centrul de Excelență pentru includerea elevilor școlii în programele acestuia. • Lectorate tematice cu părinții elevilor

RESURSE STRATEGICE:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** material curricular (planuri de învățământ, programe școlare adaptate, planuri de intervenție personalizate, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru speciale, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile.
- **Resursele informaționale** sunt reprezentate legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, psiholog școlar, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;

- **Resurse de autoritate și putere:** ISJ Dolj, MEN, UAT, CL.

• **REZULTATE AȘTEPTATE:**

- Eficientizarea procesului educațional prin învățare remedială și diferențiată
- Reducerea abandonului școlar prin creșterea interesului elevilor pentru școală, măsurat în progres școlar, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea creșterii procentului de incluziune școlară , a obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- Creșterea procentului elevilor cu medii peste 5 la Evaluarea Națională
- Mai mulți elevi implicați în activitățile școlare , extrașcolare și de voluntariat;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare diferențiată și adaptată nevoilor elevilor.

VI. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale „Petrache Poenaru” Brădești, este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect.

În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇒ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇒ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇒ documentele unității, PDI-ul anterior
- ⇒ Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților/ reprezentaților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇒ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇒ Documente de prezentare și promovare a școlii;

- ⇒ Chestionare, discuții;
- ⇒ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIP, Ministerul Educației întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
- ✓ activități specifice de control intern;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- ✓ întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- ✓ analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- ✓ evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- ✓ calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza **prin:**

- ✓ deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- ✓ rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- ✓ stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a țințelor strategice și a opțiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcțiile de acțiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluțiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

- observațiile;
- discuțiile cu elevii, cu părinții;
- asistențele la ore;
- chestionare;
- dezbateri la nivelul comisiilor din școală, CA, CP

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- ✓ *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- ✓ *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- ✓ *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- ✓ *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor. Atingerea anuală a Țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.